

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ

2021 YILI

T.C
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN
ÜNİVERSİTESİ

PATNOS MESLEK YÜKSEKOKULU
BİRİM FAALİYET RAPORU

İçindekiler Tablosu

<u>YÜKSEKÖĞRETİM KURULU</u>	1
<u>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU</u>	3
<u>I- GENEL BİLGİLER</u>	5
<u>Misyon</u>	5
<u>Vizyon</u>	5
<u>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar</u>	6
<u>1. Fiziksel Yapı</u>	7
<u>1.1. Eğitim Alanları</u>	7
<u>1.2. Sosyal Alanlar</u>	7
<u>1.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları</u>	8
<u>2. Örgüt Yapısı</u>	8
<u>3.1. Teknolojik Kaynaklar</u>	10
<u>3.2. Kullanılan yazılımlar</u>	11
<u>4. İnsan Kaynakları</u>	12
<u>4.1. Akademik Personel</u>	12
<u>4.2. İdari Personel</u>	14
<u>5. Sunulan Hizmetler</u>	16
<u>5.1. Eğitim Hizmetler</u>	16
<u>5.2. İdari Hizmetler</u>	17
<u>6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</u>	17
<u>II- AMAÇ ve HEDEFLER</u>	18
<u>Kuruluşundan bu yana sürekli değişim ve gelişim gösteren Yüksekokulumuz;</u>	18
<u>1-Bütçe Uygulama Sonuçları</u>	20
<u>1. Performans Sonuçları Tablosu</u>	21
<u>2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi</u>	21
<u>3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi</u>	21
<u>Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler</u>	21
<u>C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler</u>	22
<u>A- Üstünlükler</u>	28
<u>B- Zayıflıklar</u>	28
<u>C- Değerlendirme</u>	28
<u>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</u>	29



Sevgili öğrenciler,

Küreselleşen dünyada teknolojideki hızlı değişim tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de etkilerini göstermektedir. Verimli ve güçlü bir ekonominin vazgeçilmez unsurlardan birisi nitelikli iş gücüne sahip olmaktır, bunun yolu ise iyi planlanmış mesleki eğitimden geçmektedir. Hızla büyüyen ve gelişen ülkemizde ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücüne olan ihtiyaç her geçen gün artmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Optisyenlik Programı, Bilgisayar Programcılığı Programı, Mimari Restorasyon Programı, İnşaat ve Teknolojileri Programı, Eczane Hizmetleri Programı ve Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programlarına öğrenci alımı yapmış, önümüzdeki eğitim öğretim yılında mevcut programlarımıza ek olarak yeni bölüm ve programlar açarak iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu alanlarda, üretken ve nitelikli ara insan gücünü yetiştirmeyi, eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamada sürekli iyileşmeyi hedefleyerek eğitim-öğretimine başlamıştır.

Mezun öğrencilerimizin kendine güvenen, sorumluluk alabilen, üretken, sorun çözebilme kabiliyetine sahip, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek kalite ve standartlara sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda aranılır nitelikte teknik elemanlar yetiştirmek için üstün gayret göstermekteyiz.

İş dünyasının kapılarını açacak ve rekabetçi bir çalışma ortamında başarılı olmalarını sağlayacak olanaklar sunan programlarımızda öğrenim gören tüm öğrencilerimize başarılar dilerim.

Öğr. Gör. Mustafa VAROL
Meslek Yüksekokul Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

Yüksekokulumuzun Kuruluş Mevzuatı Meslek Yüksekokulumuz Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü'nün 03.10.2012 tarih ve B.30.2.AİÇ.0.71.06.99-929/2415/2012 sayılı teklifi ile 15/11/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Meslek Yüksekokulumuz 4 programın (Makine, Elektrik, İnşaat Teknolojisi ve Bilgisayar Programı) açılmasıyla kurulmuştur. Daha sonra 2547 sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 30/05/2018 tarihli toplantısında alınan kararla Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Optisyenlik Programı ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil savunma ve İtfaiyecilik Programlarının açılması uygun görülmüştür. 2018 yılında bu bölümlere Mimari Restorasyon Programı, 2019 yılında da Odiyometri Programı eklenmiştir. 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 17/04/2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Elektrik ve Enerji Bölümü/Doğalgaz Tesisatı ve Teknolojisi Programı, Eczacılık Bölümü/Eczane Hizmetleri Programı, Elektrik ve Otomasyon Bölümü/ Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı ile Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/Anestezi Programı eklenmiştir. Meslek Yüksekokulumuz, 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Optisyenlik Programı, Bilgisayar Programcılığı Programı, Mimari Restorasyon Programı, İnşaat Teknolojileri, Eczane Hizmetleri Programı ve Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programlarına öğrenci alımı yapmıştır. Toplamda Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde 518 öğrenci öğrenim görmektedir. 2022-2023 Eğitim- Öğretim döneminde Anestezi Programımızda öğrenci alacaktır.

I- GENEL BİLGİLER

Yüksekokulumuzun Kuruluş Mevzuatı

Meslek Yüksekokulumuz Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü'nün 03.10.2012 tarih ve B.30.2.AİÇ.0.71.06.99-929/2415/2012 sayılı teklifi ile 15/11/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Patnos Meslek Yüksekokulunda 4 programın açılması (Makine, Elektrik, İnşaat Teknolojisi ve Bilgisayar Programı), Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Optisyenlik Programı, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı uygun görülmüştür. Daha sonra 2018 yılında bu bölümlere Mimari Restorasyon Programı eklenmiştir. Meslek Yüksekokulumuz, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Optisyenlik Programı, Bilgisayar Programcılığı Programı, Mimari Restorasyon Programı, İnşaat ve Teknolojileri Programlarına öğrenci alımı yapmıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında da Elektronik ve Otomasyon Bölümü Biyomedikal ve Cihaz Teknolojisi Programı ile Eczacılık Bölümü Eczane Hizmetleri Programlarına da öğrenci alımı yapmıştır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim takviminde Anestezi Programımız da öğrenci alacaktır.

Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilime ve bilimselliğe bağlı, uluslararası düzeyde akademik ve mesleki teknik beceriler ile donatılmış, mesleki ahlaka sahip, özgüveni yüksek, aydın, hoşgörölü, insani ve etik değerlere saygılı, yüksek performanslı insan gücü yetiştirmektir.

Vizyon

Mesleki eğitimin önemini kavratan, Türkiye'de Mesleki eğitimin düzeyini yükselten, iş yerinde uygulamalı eğitimine önem veren, ülke standartlarında kariyer kazandıran, işletmelerimizin ulusal ve uluslararası rekabeti için, stratejik insan kaynağı oluşturan bir yüksekokul olmak.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Patnos Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü olarak görevlerimiz:

- Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Disiplin Kuruluna Başkanlık etmek ve Yüksekokulun Bölümleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak;
- Her öğretim yarıyılı sonunda veya istendiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek;
- Meslek Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını tespit etmek ve gerekçeleri ile birlikte Rektörlüğe bildirmek;
- Yüksekokul birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak;
- Üniversite Senato toplantılarına katılmak;
- Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kuruluş Yasası ve Yüksekokul ile ilgili Tüzük ve Yönetmelikler uyarınca görev yapmak;
- Eğitim tür ve niteliğine göre çalışmalarda bulunmak, görüş ve önerilerini almak üzere birim kurulları oluşturmak;
- Yasa ve Tüzükler uyarınca Rektörlükçe kendisine verilen diğer uygun görevleri yapmak.

Patnos Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü olarak Yetki ve Sorumluluklarımız şunlardır:

- Meslek Yüksekokulun akademik itibarını, imajını ve prestijini, Yüksekokulun üstlenmiş olduğu misyon, vizyon ve kalite hedefleri doğrultusunda korumak ve yükseltmekten,
- Meslek Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin gerçekçi bir şekilde kullanılmasından ve geliştirilmesinden,
- Öğrencilere gerekli sosyal ve kültürel hizmetlerin sağlanmasından,
- Öğrencilerin kaliteli, bilimsel, çağdaş ve huzurlu bir yüksekokul ortamında özgür, bağımsız yaratıcılığı ve bilimsel öğretimi özendirici dinamik ve kaliteli bir eğitim görmelerinin ve bunların devamlılığının sağlanmasından ve korunmasından,
- Eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin Devlet Kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütülmesinden,
- Bilimsel ve idari gözetim ve denetim yapılmasından ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasından, takip ve kontrol edilmesinden ve sonuçlarının alınmasından birinci derecede yetkili ve sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı Sayıları

Derslik ve Laboratuvarlar (2020) (En son güncellenmiş hali olmalı)						
Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (Kişilik)	Kapasite 51-75 (Kişilik)	Kapasite 76-100 (Kişilik)	Kapasite 101-150 (Kişilik)	Kapasite 151-250 (Kişilik)	Kapasite 251+ (Kişilik)
Amfi (Adet)	1	5		1		
Sınıf (Adet)	4					
Akıllı Sınıf	7					
Bilgisayar Laboratuvarları	2					
Diğer Laboratuvarlar	6					

1.3. Sosyal Alanlar

1.3.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Yemekhane Kantin/Kafeteryalar/Misafirhaneler

Yerleşke	Öğrenci Yemekhanesi	Personel Yemekhanesi	Kantin	Kafeterya	Misafirhane
Patnos Kampüsü	3	2	1	1	

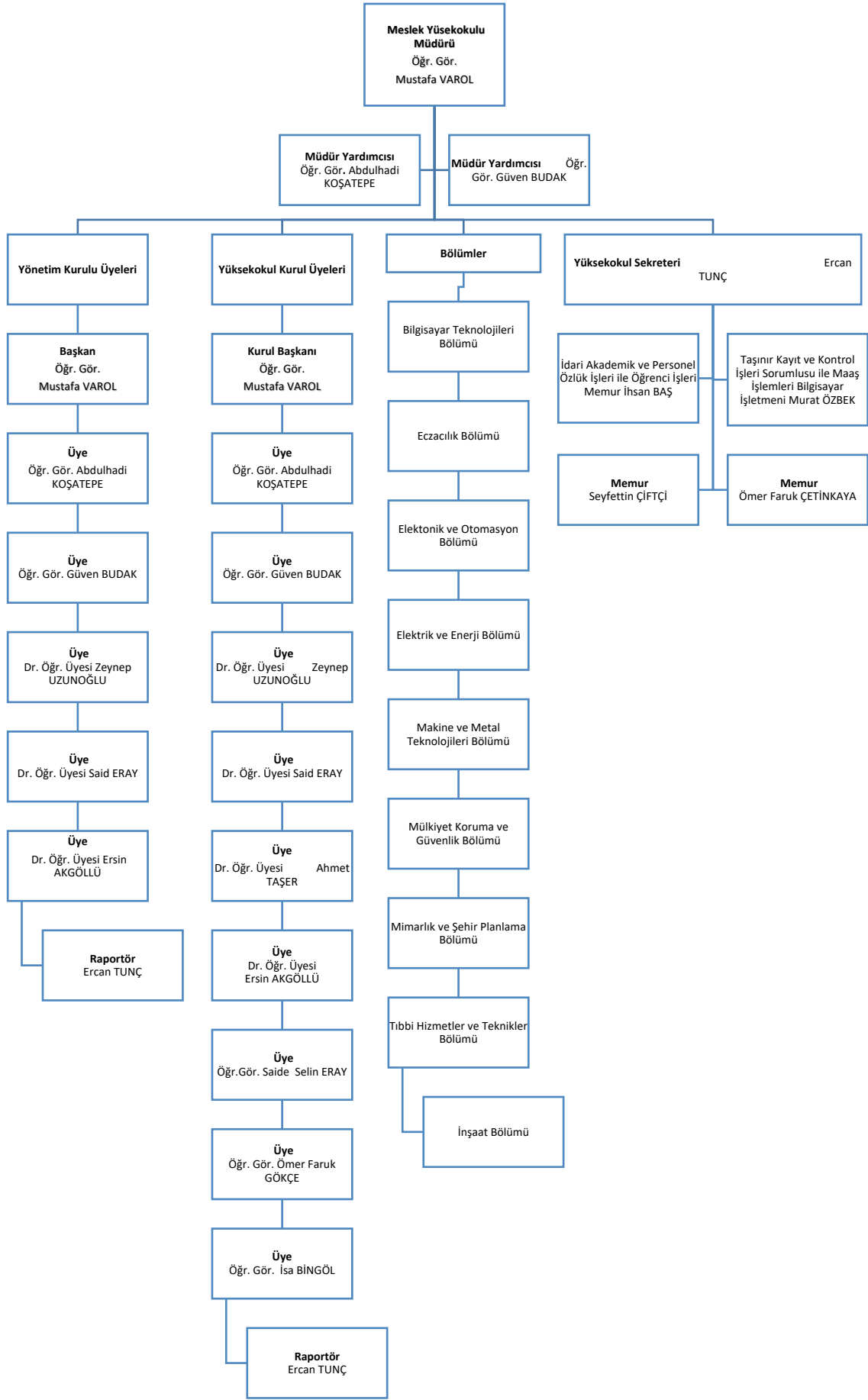
1.5. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Kapasitesi					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Toplantı Salonu	2					
Seminer Salonu						
Konferans Salonu				1		
Toplam	2			1		

2- Örgüt Yapısı

Patnos Meslek Yüksekokulu 2547 Sayılı Kanununun 20. Maddesi hükümlerine göre teşkilatlanmış ve idari yapısını oluşturmuştur. Yüksekokulumuzun yönetim organları Meslek Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokul Kurulu ve Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz bölüm 9 ve bunlara bağlı 12 program ile Yüksekokul sekreterine bağlı idari birimlerden oluşmaktadır.



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynaklar

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 15-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
Kaynaklar	2021 Yılı
Cinsi	Adet
Slayt makinesi	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Drone	-
Projeksiyon	12
Masaüstü Bilgisayar	72
Dizüstü Bilgisayar	10
Tablet Bilgisayar	-
Baskı Makinesi	-
Fotokopi Makinesi	-
Faks	-
Fotoğraf Makinesi	-

Kameralar	46
Televizyonlar	1
Yazıcılar	-
Tarayıcılar	8
Mikroskoplar	-
Sabit Telefon	10
Diğerleri	-

3.2. Kullanılan yazılımlar

Birim Adı	Kullanılan Yazılım Programları
Yazı işleri	EBYS
Tahakkuk	MYS, KBS, HYS
Taşınır	TKYS
Bölümler Sekreteri	OBS

3.3. Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları

Kaynak Türü	2020 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları			Toplam Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap sayısı			212			212
Basılı ve veri tabanında yer alan süreli yayın sayısı						
Abone olunan süreli yayın sayısı						
Abone olunan very tabanı sayısı						
Yazma Eser						
Toplam			212			212

3.3. Taşıtlar-İş Makinaları

Taşıtın Cinsi	Adet
Otomobil	1
Minibüs	0
Otobüs	0
Pikap	0
İtfaiye	0
Zemin Süpürme Aracı	0
Kar Küreme Aracı	1
Çim Biçme Makinesi	1
Traktör	0
İş Makinesi	2
Toplam	5

4- İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	-	-	0
Doçent	-	-	0
Dr. Öğretim Üyesi	5	-	5
Öğretim Görevlisi	19	-	19
Araştırma Görevlisi	-	-	0
TOPLAM	24	-	24

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Okullara Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Programcılığı Programı	-	-	-	3	-	3
İnşaat Bölümü/İnşaat Teknolojileri Programı	-	-	-	3	-	3
Mimarlık Şehir Planlama Bölümü Mimari Restorasyon Programı	-	-	-	3	-	3
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Optisyenlik Programı	-	-	2	1	-	3
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Pr.	-	-	1	2	-	3
Eczacılık Bölümü/Eczane Hizmetleri Programı	-	-	1	2	-	3
Elektronik ve Otomasyon Bölümü/Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	-	-	-	3	-	3
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Anestezi Programı	-	-	1	2	-	3
Toplam			5	19		24

4.1.8. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2020	2021
Genel İdare Hizmetleri	4	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Teknik Hizmetleri Sınıf		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetli		
Toplam	4	5

4.2.1. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetler	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim/Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Meslek Yüksekokulları	327	119	518	-	-	-	-	-	-
Toplam	327	119	518	-	-	-	-	-	-

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Okulları

Okul	Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Patnos Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	-	1	1
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

5.1.6-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Vatandaşlıkları

Ülke	Kişi Sayısı Toplam
-	-
-	-

5.2-İdari Hizmetler

İdari hizmetler, Meslek Yüksekokulumuz ve Genel sekreterliğe bağlı daire başkanlıkları tarafından yürütülmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemlerini kurarak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Bu noktada, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Rektörlüğümüzce oluşturulmuştur. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile İç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır. İç denetim, kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma değer katmak amacıyla, bağımsız ve tarafsız bir şekilde güvence ve danışmanlık hizmeti vermektedir. İç kontrol sistemi ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi, mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır. İç denetçiler, risk yönetimi iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için yeni yaklaşımlar geliştirerek kurum hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar. Bu çerçevede, Yüksekokulum uzun stratejik yönetim yaklaşımı içerisinde birimlerinin yıllık çalışma planları yapılarak insan kaynakları bu anlayışla yönetilmekte ve değerlendirilmektedir. Personelin çalışma planları dâhilinde yaptıkları iş ve işlemleri yine stratejik yönetim planında belirlenen şekliyle yasa ve yönetmeliklere uygun olarak denetlenmekte ve değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuz Akademik ve idari Teşkilat Şemasında belirtilen hiyerarşik düzen içerisinde yazışma sistemi oluşturulmuş ve yazılı iletişim sistemimiz bu esasa sürdürülmekte ve kontrol edilip değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuzun ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetler, ihale komisyonları ile muayene ve teslim alma komisyonları oluşturularak, bu komisyonlar marifetiyle 4734 ve 4735 sayılı kanunlara göre temin edilmekte ve teslim alınmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığınca 5018 sayılı kanuna göre ödeme aşamasında da muhasebe kontrolü yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç 1 Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.	Hedef 1.1- Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak
	Hedef 1. 2- Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak
	Hedef 1. 3- Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek
	Hedef 1. 4- Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.
	Hedef 1. 5- Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Kuruluşundan bu yana sürekli değişim ve gelişim gösteren Yüksekokulumuz;

- 1- Eğitimde multimedya teknolojileri ve uzaktan öğretim tekniklerini etkin olarak kullanmak.
- 2- Örgün eğitimin yanı sıra hayat boyu eğitim ve uzaktan eğitim merkezini kurarak, diploma eğitimi yanında sertifika eğitimi ile geniş yelpazede ve esnek bir yapıda isteyen herkese Mesleki ve teknik eğitim hizmeti sunmak.
- 3- Program ve öğrenci sayısının eğitim-öğretimdeki kaliteyi düşürmeden artırma politikası sürdürülecektir.
- 4- Mesleki ve Teknik eğitimde uluslararası işbirlikleri artırılarak sürdürülecektir.
- 5- Sanayi ve hizmet sektörü ile ilişkiler geliştirilerek işbirliği olanakları artırılacaktır.
- 6- Mesleki ve teknik eğitimde sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmek için Mesleki Yeterlilikler Kurumunun belirleyeceği meslek ve meslek standartlarını esas alarak eğitim standartlarının hazırlanması yönünde eğitimde gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler sürekli yapılacaktır.
- 7- Akademik ve idari personelin kendini geliştirebilmesine imkân ve fırsat oluşturulacaktır.
- 8- Öğrencilerin istihdamına yönelik kariyer planlaması yapılacaktır.
- 9- Eğitim ve öğretimde kalite ve verimliliği sürekli kılmak için atölye ve laboratuvarların teçhizat ve donanımlarının sürekli güncelliği sağlanacaktır.
- 10- Toplumla hizmet noktasında yürütülen her türlü faaliyet artırılarak sürdürülecektir.
- 11- Bütçe kaynakları etkin ve verimli kullanılmak suretiyle en yüksek fayda elde edilmeye çalışılacaktır.
- 12- Küreselleşen dünyada mesleki ve teknik eğitim camiasının seçkin bir üyesi olma özelliği başarı ile sürdürülecektir.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Yüksekokulumuzun giderleri Rektörlük birimi tarafından karşılanmaktadır.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

NO	GİDER TÜRLERİ	2021 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.482.000,00	9.789.000,00	8.329.434,09	2.941.565,91	2.941.565,91	100
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	201.000,00	87.020,52	0	288.020,52	288.020,52	100
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.000,00	9.432,53	0	28.432,53	21.211,43	75
05	CARİ TRANSFERLER	0	0	0	0	0	0
06	SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM		1.702.000,00	9.885.453,05	8.329.434,09	3.258.018,96	3.250.797,86	100

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzun Stratejik Planının yapılması ile vizyon ve misyonuna uygun olarak belirlenen amaçlar ve hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda hem iç kontrol sistemi için hem de Stratejik planda belirtilen hedeflerin gerçekleştirilmesi sonuçlarının kaydedileceği formlar geliştirilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Akademik personelin yeniliklere açık olması

- Genç akademik personelin kendini geliştirme isteklerinin bulunması
- Yönetimle uyum içinde çalışma isteği
- Danışmanlık hizmetlerindeki isteklilik
- Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve uygulama kabiliyetine sahip akademik personelin varlığı
- Üniversitemizin kampüs alanı bölgede az rastlanabilen doğal güzelliğe sahiptir
- Teknolojik gelişmelere paralel araç-gereç donanımı
- Ders içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi sayesinde öğrenciye güncel bilgi ve birikimler aktarılmaktadır.
- Binamızın fiziki şartlarının uygun olması
- Akademik kadromuzun genç ve dinamik olması
- Yeniliklere açık olma

B- Zayıflıklar

- Bazı bölümlerimizde yeterli sayıda öğretim elemanının bulunmaması
- Eğitim programı geliştirmede endüstriyel kuruluşlar ile yeterince işbirliğinin sağlanamaması
- Öğrencinin sosyal imkânlardan yararlanabileceği ortamların az olması
- Alanında uzman ve nitelikli idari personel sayısının yetersiz oluşu
- Çevre sanayinin yeterince gelişmemiş olması

C- Değerlendirme

Yeni üniversite yönetimimizin üstün gayretleriyle son 1 yılda sürekli olarak değişim ve gelişim kaydeden Yüksekokulumuz güçlü bir kurumsal yapıya kavuşmuştur. Yüksekokulumuz ulaştığı gelişmişlik çizgisindeki birikimiyle ve bu birikimden aldığı destekle, fırsat olarak tespit ettiği hususları en iyi bir şekilde değerlendirmektedir. Sürekli gelişim ve ilerleme arzusu içerisinde olan yüksekokulun en büyük destekçisi birikimi yüksek, deneyimli, istekli ve yenilikçi, sorumluluk duygusu gelişmiş, morali yüksek, kendini sürekli geliştirme arzusu içerisindeki akademik ve idari personeldir.

Topluma hizmet felsefesini misyonunun önemli bir parçası sayan Yüksekokulumuz öğrenci alındıktan sonra bu misyonunu sanayi ve hizmet sektörü ile de sürdürecektir.

III- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında yürüteceği örgün eğitimin yanı sıra uzaktan eğitim ve sürekli eğitim faaliyetlerini de yürütmeyi planlamaktadır. Bu yolla daha çok kitlelere, mesleki ve teknik eğitim hizmeti sunmayı hedeflemektedir. İlçemizin diğer eğitim ve sanayi kuruluşlarıyla mesleki ve teknik eğitim bazında hâlihazırda ilerleyen ilişkilerimizi Yüksekokul bünyesinde daha da artırmayı planlamaktayız. İlçemiz ve bölgemizde bu konuda öncü olmayı hedeflemektediriz. Nitelikli bir akademik kadroya sahip olan Meslek Yüksekokulda, akademisyenler arasında bilgi ve fikir alışverişi sağlayacak ortamların oluşturulması ve ortak çalışmaların teşvik edilmesi, akademik etkinliğin artmasına katkı sağlayacaktır. İdari personelin çeşitli hizmet içi eğitim programlarından yararlandırılması ve yine motivasyonlarını artırıcı çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi, daha olumlu sonuçların alınmasını kolaylaştıracaktır.

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	2
Konferans	-
Panel	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	-

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	6
Ulusal Makale	3
Uluslararası Bildiri	1
Ulusal Bildiri	-
Kitap	3

2- Performans Sonuçları Tablosu

2- Performans Sonuçları Tablosu

C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1			
dare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.1	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
Performans Hedefi-1	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Toplam bölüm sayısı	1	0
Açıklama:			
2	Toplam program sayısı	1	0
Açıklama: Bu alanda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.			
3	Toplam yüksek lisans programı	0	0
Açıklama: Bu alanda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -2

dare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek
Hedef-1.2	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak
Performans Hedefi-2	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak

Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Akademisyen başına düşen bilimsel yayın oranı	12	13

Açıklama: Akademik personellerimizin mevcut kişi başına düşen bilimsel yayınların çalışmalarını istenilen hedefe ulaştırmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3

İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek
Hedef-1.3	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek
Performans Hedefi-3	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek

Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Ulusal bilimsel etkinlik sayısı	0	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			
2	Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	0	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -4			
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak		
Performans Hedefi-4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak		
Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	2	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiş ve hedefe ulaşılmamıştır.			
2	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden yararlanan öğrenci sayısı	180	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiş ve hedefe ulaşılmamıştır.			
3	Düzenlenen kariyer günleri sayısı	2	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			
4	Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı	150	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiş ve hedefe ulaşılmamıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5

İdare Adı		AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Amaç-1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek	
Hedef-1.5		Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak	
Performans Hedefi-5		Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak	
Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	1	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiş ve hedefe ulaşılmamıştır.			
2	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	0	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			
3	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	15	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			
4	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	15	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiş ve hedefe ulaşılmamıştır.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -6

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -6			
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-1	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
Hedef-1.6	2020 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2021 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması		
Performans Hedefi-6	2020 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2021 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması		
Performans Göstergeleri		2021 Hedef	2021 Gerçekleşme
1	Açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans program sayısı	0	0
Açıklama: Bu alanda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.			
2	Açılan uzaktan eğitim lisans tamamlama program sayısı	0	0
Açıklama: Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid19 pandemisi sebebiyle tüm etkinlikler iptal edilmiştir.			
3	Açılan uzaktan eğitim sertifika program sayısı	0	0
Açıklama: Bu alanda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.			

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzun Stratejik Planının yapılması ile vizyon ve misyonuna uygun olarak belirlenen amaçlar ve hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda hem iç kontrol sistemi için hem de Stratejik planda belirtilen hedeflerin gerçekleştirilmesi sonuçlarının kaydedileceği formlar geliştirilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Akademik personelin yeniliklere açık olması
- Genç akademik personelin kendini geliştirme isteklerinin bulunması
- Yönetimle uyum içinde çalışma isteği
- Danışmanlık hizmetlerindeki isteklilik
- Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve uygulama kabiliyetine sahip akademik personelin varlığı
- Üniversitemizin kampüs alanı bölgede az rastlanabilen doğal güzelliğe sahiptir
- Teknolojik gelişmelere paralel araç-gereç donanımı
- Ders içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi sayesinde öğrenciye güncel bilgi ve birikimler aktarılmaktadır.
- Binamızın fiziki şartlarının uygun olması
- Akademik kadromuzun genç ve dinamik olması
- Yeniliklere açık olma

B- Zayıflıklar

- Bazı bölümlerimizde yeterli sayıda öğretim elemanının bulunmaması
- Eğitim programı geliştirmede endüstriyel kuruluşlar ile yeterince işbirliğinin sağlanamaması
- Öğrencinin sosyal imkânlardan yararlanabileceği ortamların az olması
- Alanında uzman ve nitelikli idari personel sayısının yetersiz oluşu
- Çevre sanayinin yeterince gelişmemiş olması

C- Değerlendirme

Yeni üniversite yönetimimizin üstün gayretleriyle son 1 yılda sürekli olarak değişim ve gelişim kaydeden Yüksekokulumuz güçlü bir kurumsal yapıya kavuşmuştur. Yüksekokulumuz ulaşmış olduğu gelişmişlik çizgisindeki birikimiyle ve bu birikimden aldığı destekle, fırsat olarak tespit ettiği hususları en iyi bir şekilde değerlendirmektedir. Sürekli gelişim ve ilerleme arzusu içerisinde olan yüksekokulun en büyük destekçisi birikimi yüksek, deneyimli, istekli ve yenilikçi, sorumluluk duygusu gelişmiş, morali yüksek, kendini sürekli geliştirme arzusu içerisindeki akademik ve idari personeldir.

Topluma hizmet felsefesini misyonunun önemli bir parçası sayan Yüksekokulumuz öğrenci alındıktan sonra bu misyonunu sanayi ve hizmet sektörü ile de sürdürecektir.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında yürüteceği örgün eğitimin yanı sıra uzaktan eğitim ve sürekli eğitim faaliyetlerini de yürütmeyi planlamaktadır. Bu yolla daha çok kitlelere, mesleki ve teknik eğitim hizmeti sunmayı hedeflemektedir. İlçemizin diğer eğitim ve sanayi kuruluşlarıyla mesleki ve teknik eğitim bazında hâlihazırda ilerleyen ilişkilerimizi Yüksekokul bünyesinde daha da artırmayı planlamaktayız. İlçemiz ve bölgemizde bu konuda öncü olmayı hedeflemektediriz. Nitelikli bir akademik kadroya sahip olan Meslek Yüksekokulda, akademisyenler arasında bilgi ve fikir alışverişi sağlayacak ortamların oluşturulması ve ortak çalışmaların teşvik edilmesi, akademik etkinliğin artmasına katkı sağlayacaktır. İdari personelin çeşitli hizmet içi eğitim programlarından yararlandırılması ve yine motivasyonlarını artırıcı çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi, daha olumlu sonuçların alınmasını kolaylaştıracaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Patnos 10.01.2022)

İmza

Ad-Soyadı

Öğr. Gör. Mustafa VAROL
Meslek Yüksekokul Müdürü